



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ E๑๗/๐๑๓๙ อัตราเงินเดือน ๑๗,๐๖๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา เพื่อ สังกัดงานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักงานคณะมนุษยศาสตร์ จึงมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้.-

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาดุษฎีปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางด้านบัญชี หรือบริหารธุรกิจ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือการจัดการทั่วไป หรือการเงินและการธนาคาร
๓. มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งอย่างเหมาะสมแก่การ ปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปและอินเทอร์เน็ตอย่างเหมาะสมแก่การ ปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความรู้ความสามารถในการศึกษา การจัดการข้อมูล การวิเคราะห์ปัญหาและ สรุปรูปเหตุผล ตลอดจนงานติดต่อประสานงาน
๖. ความสามารถในการปฏิบัติในระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ฟังรับ-ฟังจ่าย ลักษณะ ๓ มิติ
๗. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และสมัครได้ที่งาน บริหารทั่วไป ชั้น ๒ อาคาร HB ๗ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ ดูรายละเอียดได้จาก www.human.cmu.ac.th หรือ ติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๓๒๑๐, ๐-๕๓๙๔-๓๒๒๓

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานมายื่นเพื่อประกอบการสมัครดังนี้.-

๑. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ
พร้อมสำเนาใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม. จำนวน ๑ รูป
๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

/ง. หลักเกณฑ์...

